

Verein zur Förderung der Posaunenchorarbeit in Lippe e. V.



Antrag auf Förderung

Datum:

Antragsteller Posaunenchor

Teilnahme an einer überregionalen Großveranstaltung (Ziffer 2.2 der Richtlinien)

Veranstaltung:

Zahl der teilnehmenden Chormitglieder

Schulungsmaßnahme auf Chorebene (Chorfreizeit/Chorwochenende) (Ziffer 2.3 der Richtlinien)

Beschreibung:

Zahl der teilnehmenden Chormitglieder

Die Kosten belaufen sich auf eine Gesamtsumme von: €

Für die Fördermaßnahme ergibt sich folgende Kalkulation:

Gesamtdauer der Schulung/Großveranstaltung: Tage

Datum vom bis

Unterkunft: Name:

Anschrift:

Kosten pro Tag pro Person insgesamt: €

davon Kosten für Verpflegung pro Tag: €

- Kosten für Schulungen, Mitarbeiter*innen: €

- Kosten für Unternehmungen wie Konzertbesuch, Schwimmbad... €

- Fahrtkosten: €

Anzahl der teilnehmenden Chormitglieder

Eigenanteil je Chormitglied: €

Dem Antrag ist eine Teilnehmerliste beizufügen.

Fördermaßnahme gemäß Ziffern 2.4 und 2.5 der Richtlinien

- Neuanschaffung Instrument Reparatur Instrument
- Trompete/Flügelhorn etc. Bariton/Tenorhorn/Waldhorn/Posaune etc.
- Tuba
- Anschaffung von Noten/sonst. Chorbedarf

Voraussichtliche Kosten: €

Die Finanzierung ist folgendermaßen geplant:

Eigenanteil Chor	<input type="text"/>	€
Förderung proPOS	<input type="text"/>	€
Ggf. weitere Förderungen		
CVJM-Kreisverband	<input type="text"/>	€
Posaunenwerk	<input type="text"/>	€
Kammer für Kirchenmusik	<input type="text"/>	€
Kirchengemeinde	<input type="text"/>	€
Sonstige	<input type="text"/>	€

Nach Beendigung der Maßnahme ist eine Kopie der Rechnung nachzureichen.

Eine Zahlung erfolgt bis dahin vorläufig auf Widerruf auf folgendes Konto:

Kontoinhaber:

IBAN:

Name, Adresse und Unterschrift des Antragstellers:
